

За реєстром №

Державний архів Миколаївської області

Управління державної служби Головного управління державної служби
України в Миколаївській області

05 липня 2004 – 30 грудня 2015

м. Миколаїв

Фонд № 6284

Опис № 1

справ постійного зберігання

2005-2015

Передмова до опису № 1 фонду № 6284

**Управління державної служби Головного управління
державної служби України в Миколаївській області
за 2005-2011 роки**

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 5 липня 2004 р. № 842 «Про утворення управлінь державної служби Головного управління державної служби в Автономній Республіці Крим, областях, мм. Києві та Севастополі» створено управління державної служби в Миколаївській області.

Згідно з Положенням про управління Державної служби Головного управління Державної служби України в Миколаївській області, затвердженим наказом Голодержслужби від 13 січня 2005 № 9, управління державної служби в Миколаївській області (далі - управління) є територіальним органом, підзвітним та підконтрольним Головному управлінню державної служби України.

Основними завданнями управління є:

- реалізація державної політики у сфері державної служби в Миколаївській області;
- забезпечення дотримання місцевими органами виконавчої влади Законів України «Про державну службу», «Про боротьбу з корупцією», інших нормативно-правових актів з питань державної служби та боротьби з корупцією; вимог щодо професійної відповідності кандидатів на зайняття посад державних службовців;
- координація роботи місцевих органів виконавчої влади, пов'язаної з укладенням контрактів з керівниками державних підприємств, установ та організацій, їх підготовкою, перепідготовкою та підвищенням кваліфікації.

За штатним розписом на 1 січня 2005 року визначена така структура:

1. Керівництво.
2. Відділ з питань реалізації державної політики у сфері державної служби.
3. Відділ з питань проходження державної служби.

Згідно із змінами до штатного розпису на 2005 рік, затвердженими начальником Головного управління державної служби України від 19 серпня 2005 визначена така структура:

1. Керівництво:

начальник управління;

заступник начальника управління з питань реалізації державної політики у сфері державної служби;

головний спеціаліст-бухгалтер;

головний спеціаліст;

2. Сектор з питань проходження державної служби:

завідувач сектору;

головний спеціаліст-юристконсульт;

головний спеціаліст.

**Управління державної служби Головного управління
державної служби України в Миколаївській області
за 2012-2015 роки**

Відповідно до Указу Президента України від 18 липня 2011 року № 769/2011 «Питання управління державною службою в Україні» утворено Національне агентство України з питань державної служби, реорганізувавши Головне управління державної служби України.

Згідно з наказом Національного агентства України з питань державної служби від 04 січня 2013 року № 2 «Про типову структуру управлінь державної служби Головного управління державної служби України в Автономній Республіці Крим, областях, мм. Києві та Севастополі, з метою приведення структури Управління у відповідність до типової структури» ліквідовано сектор організаційно-кадрової роботи та документообігу Управління державної служби Головного управління державної служби України в Миколаївській області (наказ начальника управління від 14.01.2013 № 1-15 «Про упорядкування структури Управління»).

Відповідно до наказу Національного агентства України з питань державної служби від 11.02.2015 № 26 «Про утворення територіальних органів Національного агентства України з питань державної служби», на виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 28.01.2015 № 30 «Питання оптимізації діяльності територіальних органів Національного агентства з питань державної служби та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України», керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 20.10.2011 № 1074 «Про затвердження Порядку здійснення заходів, пов'язаних з утворенням, реорганізацією або ліквідацією міністерств, інших центральних органів виконавчої влади» утворено комісію для проведення реорганізації шляхом злиття Управління державної служби Головного управління державної служби України в Миколаївській області з Управліннями державної служби Головного управління державної служби України в Одеській, Херсонській областях і Автономній Республіці Крим та м. Севастополі, на основі яких має бути створено Міжрегіональне управління Нацдержслужби в Одеській, Миколаївській та Херсонській областях, Автономній Республіці Крим та м. Севастополі відповідно до законодавства у строк до 01.06.2015 (наказ начальника управління від 16.02.2015. № 1-15 «Про утворення комісії для проведення реорганізації шляхом злиття Управління державної служби Головного управління державної служби України в Миколаївській області»).

Процедуру реорганізації шляхом злиття Управління державної служби Головного управління державної служби України в Миколаївській області завершено 30 грудня 2015 року (ліквідаційний баланс).

До опису внесено 18 (вісімнадцять) справ постійного зберігання, а саме: накази начальника управління з основної діяльності, річні плани основних заходів управління, річні кошториси доходів та видатків управління, річні звіти з основної діяльності управління, річні звіти з фінансово-господарської діяльності, штатні розписи.

За штатним розписом на 1 січня 2008 року, затвердженими начальником Головного управління державної служби України від 15 січня 2008, визначена така структура:

1. Керівництво

начальник управління;
 заступник начальника управління;
 головний спеціаліст-бухгалтер;
 головний спеціаліст-юристконсульт;
 головний спеціаліст (з питань впровадження ЛС «Картка»);

2. Сектор організаційно-кадрової роботи та документообігу

завідувач сектору;
 головний спеціаліст;

3. Сектор реалізації державної політики у сфері державної служби та місцевого самоврядування

завідувач сектору;
 головний спеціаліст.

Відповідно до Положення про Управління державної служби Головного управління державної служби України в Миколаївській області, затвердженого наказом Голодержслужби України від 17 вересня 2009 № 261, розширено основні завдання управління:

- участь у проведенні адміністративної реформи.

До опису внесено 38 (тридцять вісім) справ постійного зберігання, а саме: положення про Управління державної служби Головного управління державної служби України в Миколаївській області, накази начальника управління з основної діяльності, річні плани основних заходів управління, річні кошториси доходів та видатків управління і паспорти бюджетної програми, річні звіти з основної діяльності управління, річні звіти з фінансово-господарської діяльності, штатні розписи.

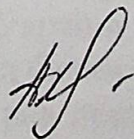
Штатні розписи на 2005-2011 роки сформовані в одну справу і внесені до розділу опису за першою датою, положення про Управління державної служби Головного управління державної служби в Миколаївській області та зміни до нього за 2005-2006 роки сформовані в одну справу і внесені до розділу опису за першою датою.

Повнота фонду є.

Опис складений за хронологічним принципом.

Заголовки справ уніфіковано.

Начальник відділу
 формування НАФ та діловодства



Г.І.Хозяшева

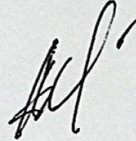
Накази начальника управління з основної діяльності за 2012-2015 роки сформовані в одну справу і внесені до розділу опису за першою датою; штатні розписи на 2012-2015 роки сформовані в одну справу і внесені до розділу опису за першою датою.

Повнота фонду є.

Опис складений за хронологічним принципом.

Заголовки справ уніфіковано.

Начальник відділу
формування НАФ та діловодства



Г.І.Хозяшева

Управління державної служби
Головного управління державної служби
України в Миколаївській області

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник Управління державної
служби Головного управління
державної служби України в
Миколаївській області

В.В.Апанасевич

2012



Фонд № 6284

Опис № 1

справ постійного зберігання
за 2005 - 2011 роки

№ з/п	Індекс справи	Заголовок справи	Дата справи	Кількість аркушів у справі	При-мітка
1	2	3	4	5	6

2005 рік

1		Положення про Управління державної служби Головного управління державної служби в Миколаївській області та зміни до нього	13 січня 2005 31 січня 2006	11	
2		Накази начальника управління з основної діяльності	05 вересня 27 грудня 2005	33	
3		План основних заходів управління на 2005 рік		15	
4		Кошторис доходів та видатків управління, паспорт бюджетної програми на 2005 рік		61	
5		Звіт з основної діяльності управління за 2005 рік		89	
6		Звіт з фінансово-господарської діяльності за 2005 рік		33	
7		Штатні розписи на 2005-2011 роки		13	

2006 рік

8		Накази начальника управління з основної діяльності	26 січня 28 грудня 2006	88	
---	--	--	----------------------------	----	--

ВИБУЛО

1	2	3	4	5	6
9		Плани основних заходів управління на 2006 рік		57	
10		Кошторис доходів та видатків управління, паспорт бюджетної програми на 2006 рік		49	
11		Звіт з основної діяльності управління за 2006 рік		89	
12		Звіт з фінансово-господарської діяльності за 2006 рік		34	
		2007 рік			
13		Накази начальника управління з основної діяльності	22 січня 29 грудня 2007	59	
14		План основних заходів управління на 2007 рік		22	
15		Кошторис доходів та видатків управління, паспорт бюджетної програми на 2007 рік		50	
16		Звіт з основної діяльності управління за 2007 рік		44	
17		Звіт з фінансово-господарської діяльності за 2007 рік		44	
		2008 рік			
18		Накази начальника управління з основної діяльності	09 січня 29 грудня 2008	74	
19		План основних заходів управління на 2008 рік		31	
20		Кошторис доходів та видатків управління, паспорт бюджетної програми на 2008 рік		57	
21		Звіт з основної діяльності управління за 2008 рік		34	
22		Звіт з фінансово-господарської діяльності за 2008 рік		41	

1	2	3	4	5	6
2009 рік					
23		Положення про Управління державної служби Головного управління державної служби України в Миколаївській області	17 вересня 2009	5	
24		Накази начальника управління з основної діяльності	20 січня 25 грудня 2009	113	
25		План основних заходів управління на 2009 рік		60	
26		Кошторис доходів та видатків управління, паспорт бюджетної програми на 2009 рік		61	
27		Звіт з основної діяльності управління за 2009 рік		165	
28		Звіт з фінансово-господарської діяльності за 2009 рік		44	
2010 рік					
29		Накази начальника управління з основної діяльності	30 січня 27 грудня 2010	77	
30		План основних заходів управління на 2010 рік		41	
31		Кошторис доходів та видатків управління, паспорт бюджетної програми на 2010 рік		57	
32		Звіт з основної діяльності управління за 2010 рік		69	
33		Звіт з фінансово-господарської діяльності за 2010 рік		37	
2011 рік					
34		Накази начальника управління з основної діяльності	06 січня 23 грудня 2011	54	

1	2	3	4	5	6
35		План основних заходів управління на 2011 рік		45	
36		Кошторис доходів та видатків управління, паспорт бюджетної програми на 2011 рік		42	
37		Звіт з основної діяльності управління за 2011 рік		77	
38		Звіт з фінансово-господарської діяльності за 2011 рік		35	

До опису внесено 38 (тридцять вісім) справ з № 1 до № 38.

Опис склала:

Начальник відділу
формування НАФ та діловодства
“ ” _____ 2012 рік

Г.І.Хозяшева

СХВАЛЕНО

Протокол засідання ЕПК
Державного архіву
Миколаївської області

від 01 вересня 2012 № 9

СХВАЛЕНО

Протокол засідання ЕК
Управління державної служби
Головного управління державної служби
України в Миколаївській області

від 04 вересня 2012 № 1

Управління державної служби
Головного управління державної служби
України в Миколаївській області

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова комісії з проведення
реорганізації Управління
державної служби Головного
управління державної служби
України в Миколаївській області
О.О.Кальченко
2016



Фонд № 6284
Опис № 1
справ постійного зберігання
за 2012 - 2015 роки

№ з/п	Індекс справи	Заголовок справи	Дата справи	Кількість аркушів у справі	Примітка
1	2	3	4	5	6

2012 рік

39	Накази начальника управління з основної діяльності	03 січня 2012 17 листопада 2015	100		
40	План основних заходів управління на 2012 рік		99		
41	Кошторис доходів та видатків управління та зміни до нього на 2012 рік		46		
42	Звіт з основної діяльності управління за 2012 рік		91		
43	Звіт з фінансово-господарської діяльності за 2012 рік		35		
44	Штатні розписи і зміни до них на 2012-2015 роки		11		

2013 рік

45	Плани основних заходів управління на 2013 рік		52		
46	Кошторис доходів та видатків управління, паспорт бюджетної програми на 2013 рік		36		

1	2	3	4	5	6
47		Звіт з основної діяльності управління за 2013 рік		54	
48		Звіт з фінансово-господарської діяльності за 2013 рік		23	
2014 рік					
49		План основних заходів управління на 2014 рік		131	
50		Кошторис доходів та видатків управління, паспорт бюджетної програми на 2014 рік		51	
51		Звіт з основної діяльності управління за 2014 рік		46	
52		Звіт з фінансово-господарської діяльності за 2014 рік		31	
2015 рік					
53		План основних заходів управління на 2015 рік		10	
54		Кошторис доходів та видатків управління, паспорт бюджетної програми на 2015 рік		60	
55		Звіт з основної діяльності управління за I півріччя 2015 рік		22	
56		Ліквідаційний баланс станом на 30 грудня 2015 року		18	

До опису внесено 18 (вісімнадцять) справ з № 39 до № 56.

Опис склала:
Начальник відділу
формування НАФ та діловодства
_____ 2016 рік

Г.І.Хозяшева

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕК
Управління державної служби
Головдержслужби України в
Миколаївській області
19 лютого 2016 № 1

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕПК
Державного архіву
Миколаївської області

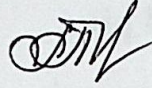
18.03.2016 № 3

1076

Вибула справа № 5 акт про нестачу архівних справ (документів) від
17.02.2016 № 1

Прийнято на державне зберігання 55 (п'ятдесят п'ять) справ з № 1 до № 56
за 2005-2015 роки.

Головний зберігач фондів

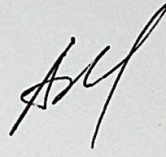


Г.Б.Пікуль

18.04 2016

В опису пронумеровано 10 (десять) аркушів.

Начальник відділу
формування НАФ та діловодства
17.02. 2016 рік



Г.І.Хозяшева