

По реєстру №

Державний архів Миколаївської області

Маложенівська сільська Рада народних депутатів та її виконавчий комітет
липень 1994 – червень 1996

Маложенівська сільська рада та її виконавчий комітет
червень 1996 -

с. Маложенівка
Єланецького району
Миколаївської області

Фонд № *6199*
Опис № 1
справ постійного зберігання

1994 - 2003

Передмова до опису №1 фонду № 6199
Маложенівська сільська рада та її виконавчий комітет
за 1994-2003 роки

Зміни у конституційних основах держави обумовили створення з документів міських, районних у містах, сільських, селищних, обласних органів самоврядування України нові архівні фонди.

Розмежувальною датою доцільно вважати дату 2 скликання (1994 рік), після проведення перших виборів до органів місцевого самоврядування на підставі законодавства незалежної України.

Документи Маложенівської сільської Ради народних депутатів та її виконавчого комітету складають об'єднаний архівний фонд.

Маложенівська сільська рада народних депутатів у межах своєї компетенції розглядає та вирішує питання місцевого значення, виходячи з інтересів громадян, які мешкають на території села, та державних інтересів, проводить у життя рішення вищих органів державної влади, забезпечує дотримання законності та порядку в селі.

Маложенівська сільська Рада народних депутатів виражає волевиявлення народу, здійснюючи державну владу в особі вільно обраних депутатів.

До складу ради входять депутати, обрані в установленому законом порядку громадянами України, які мешкають на території Єланецького району. Строк повноважень ради-5 років. Основною організаційно-правовою формою роботи сільської ради є сесія, яка складається з пленарних засідань, а також із засідань постійних та інших комісій.

Виконавчий комітет Маложенівської сільської Ради народних депутатів обраний на першій сесії нового скликання 29 липня 1994 року у складі голови виконкому, заступника голови, секретаря та членів виконкому.

Виконавчий комітет здійснює свою діяльність з таких напрямків:

- планування роботи виконкому;
- підготовка і проведення засідань виконкому;
- підготовка і проведення нарад і семінарів;
- підготовка до скликання сесій сільської ради;
- забезпечення діяльності депутатів і постійних комісій сільської ради;
- організація прийому громадян. Розгляд письмових звернень громадян;
- контрольна-координаційна діяльність виконкому;
- організація використання робочого часу;
- планові відпустки працівників апарату

Виконавчий комітет має право розв'язувати будь-які питання, що стосуються повноважень сільської ради народних депутатів, за винятком тих, які розв'язуються виключно місцевим референдумом чи радою. Основною формою роботи виконкому є його засідання.

Відповідно до п.4 статті 140 Конституції України, прийнятою 28 червня 1996 року, Маложенівська сільська Рада народних депутатів стала іменуватися Маложенівською сільською радою.

На підставі Закону України "Про порядок обчислення скликань представницьких органів місцевого самоврядування (рад)" від 24.06.2004 р. №1886-ІУ Маложенівську сільську раду народних депутатів, обрану в 1994 році (22 скликання), 1998 року (23 скликання), 2002 році (24 скликання) вважати радою 2-го, 3-го скликання, 4-го скликання.

У жовтні 2012 року перероблено опис справ № 2 фонду № Р-4268 за 1990-2003 роки. В опису №2 фонду № Р-4268 залишені документи за 1990-1993 роки. Документи за 1994-2003 роки внесені до опису №1 нового фонду № _____. Укладено акт про перероблення опису від 17. 10. 2012 № 6.

До опису справ за 1994-2003 роки внесено 27 справ, а саме: протоколи сесій, протоколи засідань виконкому, бюджети селищної ради, звіти про фінансово-господарську діяльність, документи з виборів депутатів селищної ради, архівний опис.

До опису №1 нового фонду №_____ внесені протоколи сесій сільської ради І скликання за 1994 року, протоколи виконкому за січень –червень 1994 року , документи з виборів депутатів сільської ради за квітень-липень 1994 рік.

Немає повноти фонду. Відсутні такі документи за 1994-2003 роки: протоколи сходів громадян сіл сільської ради за 1995 рік, документи постійних комісій за 1994,1997-1999, 2003 р.р., розпорядження сільського голови з основної діяльності, бюджет за 1994- 2003 роки, штатний розпис за 1994-2003 роки, звіт про виконання бюджету за 1994-2003 роки, протоколи про результати голосування з виборів депутатів сільської ради за 1998, 2002 роки.

Опис складений за хронологічним принципом. Заголовки справ уніфіковані.

Начальник архівного відділу

С.А. Саворська

Маложенівська сільська рада
та її виконавчий комітет



Фонд № 6199
Опис № 1
справ постійного зберігання
за 1994-2003 роки

№ з/п	Інд. справи	Заголовок справи	Дата справи	Кількість аркушів у справі	Примітки
1	2	3	4	5	6
1994 рік					
1		Протоколи 14-15 сесії сільської Ради 1 скликання	5 квітня 16 квітня 1994	26	
2		Протоколи 1-2 сесії сільської Ради 2 скликання	29 липня 29 грудня 1994	31	
3		Протоколи з № 1 по № 3 сходів громадян сільської Ради	27 січня 5 травня 1994	6	
4		Протоколи з № 1 по № 12 засідання виконавчого комітету сільської Ради	24 січня 22 грудня 1994	93	
Документи по виборах					
5		Протоколи загальних зборів громадян про висунення кандидатів у депутати сільської Ради, протоколи про реєстра- цію кандидатів у депутати, протоколи окружної виборчої комісії про резуль- тати голосування виборців з виборів депута сільської Ради	25 квітня 29 липня 1994	97	

1	2	3	4	5	6
1995 рік					
6		Протоколи 3-4 сесії сільської Ради 2 скликання	6 червня 25 жовтня 1995	33	
7		Протоколи з № 1 по № 5 засідань постійної комісії з питань соціально- культурної сфери та постійної комісії з питань охорони навколишнього середовища і раціонального викорис- тання природних ресурсів	16 лютого 1995 28 вересня 1996	35	
8		Протоколи з № 1 по № 12 засідань виконавчого комітету сільської Ради	19 січня 25 грудня 1995	87	
1996 рік					
9		Протоколи 5-7 сесії сільської ради 2 скликання	12 квітня 26 грудня 1996	40	
10		Протоколи з № 1 по № 5 сходів громадян сіл Кам'янка та Маложенівка	17 січня 1996 16 квітня 2003	43	
11		Протоколи з № 1 по № 12 засідань виконавчого комітету сільської ради	25 січня 26 грудня 1996	74	
1997 рік					
12		Протоколи 8-11 сесії сільської ради 2 скликання	15 січня 23 жовтня 1997	48	
13		Протоколи з № 1 по № 12 засідань виконавчого комітету сільської ради	23 січня 25 грудня 1997	85	

1	2	3	4	5	6
1998 рік					
14	Протоколи 12 сесії сільської ради 2 скликання, 1-3 сесії сільської ради 3 скликання		30 січня 25 грудня 1998	51	
15	Протоколи з № 1 по № 8, з № 10 по № 12 засідання виконавчого комітету сільської ради		29 січня 17 грудня 1998	73	
1999 рік					
16	Протоколи 4- 7 сесії сільської ради 3 скликання		16 березня 30 грудня 1999	61	
17	Протоколи з № 1 по № 12 засідання виконавчого комітету сільської ради		29 січня 23 грудня 1999	69	
2000 рік					
18	Протоколи 8-13 сесії сільської ради 3 скликання		2 лютого 5 грудня 2000	62	
19	Протоколи з № 1 по № 2 засідань постійної комісії з питань врегулю- вання земельних відносин та охоро- ни навколишнього середовища, постій- ної комісії з питань соціального захис- ту населення і законності, з питань де- путатської діяльності та етики		21 березня 2000 15 березня 2002	57	
20	Протоколи з № 1 по № 12 засідань виконавчого комітету сільської ради		22 січня 24 грудня 2000	65	
2001 рік					
21	Протоколи 14-19 сесії сільської ради 3 скликання		1 лютого 13 листопада 2001	157	

1	2	3	4	5	6
22	Протоколи з № 1 по № 12 засідань виконавчого комітету сільської ради	2002 рік	25 січня 24 грудня 2001	96	
23	Протоколи 20-23 сесії сільської ради 3 скликання, 1-5 сесії сільської ради 4 скликання		11 січня 25 грудня 2002	215	
24	Протоколи з № 1 по № 12 засідань виконавчого комітету сільської ради	2003 рік	24 січня 26 грудня 2002	106	
25	Протоколи 6-10 сесії сільської ради 4 скликання		30 січня 24 грудня 2003	167	
26	Протоколи з № 1 по № 12 засідань виконавчого комітету сільської ради		23 січня 23 грудня 2003	110	
27	Архівний опис за 1994-2003 роки			13	

До опису внесено 27 (двадцять сім) справ з № 1 по № 27.

Опис перероблений начальником
архівного відділу райдержадміністрації
16. 10. 2012



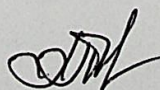
С.А. Саворська

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕПК
держархіву Миколаївської області
09. 11. 2012 № 91

СХВАЛЕНО
протокол засідання ЕК
архівного відділу райдержадміністрації
17. 10. 2012 № 5

На державне зберігання прийнято 27 (двадцять сім) справ з № 1 по № 27 за 1994- 2003 роки.

Головний зберігач фондів



Г.Б.Пікуль

10.07. 2013

Перевідна таблиця до опису № 1
фонду № 6199

Старий № фонду	Старий № опису	Старий номер справи	Новий № фонду	Новий № опису	Новий номер справи
P-4268	1	104	6199	1	1
P-4268	1	104-a	6199	1	2
P-4268	1	106	6199	1	3
P-4268	1	105	6199	1	4
P-4268	1	107	6199	1	5
P-4268	1	108	6199	1	6
P-4268	1	112	6199	1	7
P-4268	1	109	6199	1	8
P-4268	1	110	6199	1	9
P-4268	1	112-a	6199	1	10
P-4268	1	111	6199	1	11
P-4268	1	113	6199	1	12
P-4268	1	114	6199	1	13
P-4268	1	115	6199	1	14
P-4268	1	116	6199	1	15
P-4268	1	117	6199	1	16
P-4268	1	118	6199	1	17
P-4268	1	119	6199	1	18
P-4268	1	121	6199	1	19
P-4268	1	120	6199	1	20
P-4268	1	122	6199	1	21
P-4268	1	123	6199	1	22
P-4268	1	124	6199	1	23
P-4268	1	125	6199	1	24
P-4268	1	126	6199	1	25
P-4268	1	127	6199	1	26

В опису пронумеровано 7 (сім) аркушів.

Начальник архівного відділу



С. А. Саворська