



Державний комітет архівів України

Миколаївська обласна державна
адміністрація

Державний архів
Миколаївської області

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор держархіву
Миколаївської області

_____ Л.Л. Левченко
_____ 2017 р.

**ПРОТОКОЛ
ЗАСІДАННЯ ЕКСПЕРТНО-
ПЕРЕВІРНОЇ КОМІСІЇ
ДЕРЖАВНОГО АРХІВУ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

10.11.2017 № 13

м. Миколаїв

Голова ЕПК: Колесник Н.А.

Секретар ЕПК: Хозяшева Г.І.

Члени ЕПК: Замкіна В.В., Іванова З.Д., Кузьменко Н.В., Мартинюк Д.М.,
Мельник М.О., Нагорна С.Ю., Нечитайло В.В., Пікуль Г.Б.

Присутні: Чорна Людмила Олександрівна – завідувач архівного сектору
Баштанської райдержадміністрації;
Волковицька Ольга Павлівна – завідувач архівного сектору
Вознесенської райдержадміністрації;
Холявко Валентина Леонідівна – завідувач архівного сектору
Миколаївської райдержадміністрації

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про розгляд інструкцій з діловодства установ - джерел формування НАФ.
(Доповідачі: Замкіна В.В. – головний спеціаліст відділу формування НАФ та діловодства;
Іванова З.Д. – головний спеціаліст відділу формування НАФ та діловодства).
2. Про розгляд положення про канцелярію установ, організацій та підприємств.
(Доповідач: Замкіна В.В. – головний спеціаліст відділу формування НАФ та діловодства).
3. Про розгляд положень про ЕК установ, організацій та підприємств.
(Доповідачі: Хозяшева Г.І. - начальник відділу формування НАФ та діловодства;
Замкіна В.В. – головний спеціаліст відділу формування НАФ та діловодства;
Іванова З.Д. – головний спеціаліст відділу формування НАФ та діловодства).
4. Про розгляд номенклатур справ установ, організацій та підприємств.
(Доповідачі: Хозяшева Г.І. - начальник відділу формування НАФ та діловодства;
Замкіна В.В. – головний спеціаліст відділу формування НАФ та діловодства;

Іванова З.Д. – головний спеціаліст відділу формування НАФ та діловодства;
Нагорна С.Ю. – завідувач сектору кадрової та режимно-секретної роботи
відділу організаційної, кадрової та режимно-секретної роботи;
Мартинюк Д.М. – зберігач фондів відділу зберігання, обліку та довідкового
апарату).

5. Про розгляд списків юридичних осіб, що перебувають у зоні комплектування архівних секторів Баштанської та Снігурівської райдержадміністрацій.
(Доповідач: Хозяшева Г.І. – начальник відділу формування НАФ та діловодства).

6. Про розгляд описів справ та актів.
(Доповідачі: члени ЕПК).

1. СЛУХАЛИ:

1.1. Замкіну В.В. – головного спеціаліста відділу формування НАФ та діловодства, яка представила на розгляд **інструкцію з діловодства** Миколаївського національного аграрного університету.

1.2. Іванову З.Д. – головного спеціаліста відділу формування НАФ та діловодства, яка представила на розгляд **інструкцію з діловодства** Миколаївської регіональної державної лабораторії Держпродспоживслужби.

ВИРІШИЛИ:

1.1. Погодити інструкції з діловодства:

- Миколаївського національного аграрного університету;
- Миколаївської регіональної державної лабораторії Держпродспоживслужби.

2. СЛУХАЛИ:

2.1. Замкіну В.В. – головного спеціаліста відділу формування НАФ та діловодства, яка представила на розгляд **положення про канцелярію** Миколаївського національного аграрного університету.

ВИРІШИЛИ:

2.1. Погодити положення про канцелярію Миколаївського національного аграрного університету.

3. СЛУХАЛИ:

3.1. Хозяшеву Г.І. - начальника відділу формування НАФ та діловодства, яка представила на розгляд **положення про ЕК:**

- Південно-Бузького басейнового управління водних ресурсів;
- філії – Миколаївське обласне управління ВАТ «Державний ощадний банк України»;
- ПАТ «Миколаївгаз».

3.2. Замкіну В.В. – головного спеціаліста відділу формування НАФ та діловодства, яка представила на розгляд **положення про ЕК** Миколаївського національного аграрного університету.

3.3. Іванову З.Д. – головного спеціаліста відділу формування НАФ та діловодства, яка представила на розгляд **положення про ЕК** головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області.

ВИРІШИЛИ:

3.1. Погодити положення про ЕК:

- Південно-Бузького басейнового управління водних ресурсів;

- філії – Миколаївське обласне управління ВАТ «Державний ощадний банк України»;
- ПАТ «Миколаївгаз»;
- Миколаївського національного аграрного університету;
- головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області (зміни).

4. СЛУХАЛИ:

4.1. Хозяшеву Г.І. - начальника відділу формування НАФ та діловодства, яка представила на розгляд **номенклатури справ на 2018 рік:**

- Братської райдержадміністрації, смт Братське;
- управління Державної казначейської служби України у Новоодеському районі, м. Нова Одеса;
- відділу культури та спорту Вознесенської міської ради, м. Вознесенськ;
- комунального закладу культуру «Миколаївський обласний краєзнавчий музей»;
- ПАТ «Миколаївгаз».

4.2. Замкіну В.В. – головного спеціаліста відділу формування НАФ та діловодства, яка представила на розгляд **номенклатури справ на 2018 рік:**

- Інгульської сільської ради, с. Інгулка Баштанського р-ну;
- Маложенівської сільської ради, с. Маложенівка Єланецького р-ну;
- Великосербулівської сільської ради, с. Великосербулівка Єланецького р-ну;
- Нечаянської сільської ради (ОТГ), с. Нечаяне Миколаївського р-ну;
- Ольшанської селищної ради (ОТГ), с. Ольшанське Миколаївського р-ну;
- Веснянської сільської ради (ОТГ), с. Весняне Миколаївського р-ну;
- господарського суду Миколаївської області.

4.3. Іванову З.Д. – головного спеціаліста відділу формування НАФ та діловодства, яка представила на розгляд **номенклатури справ на 2018 рік:**

- департаменту агропромислового розвитку облдержадміністрації;
- Миколаївської регіональної державної лабораторії Держпродспоживслужби;
- головного управління Держпродспоживслужби в Миколаївській області;
- департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації.

4.4. Нагорну С.Ю. – завідувача сектору кадрової та режимно-секретної роботи відділу організаційної, кадрової та режимно-секретної роботи, яка представила на розгляд **номенклатуру справ на 2018 рік** головного управління державної служби України з надзвичайних ситуацій у Миколаївській області (РСО).

4.5. Мартинюк Д.М. – зберігача фондів відділу зберігання, обліку та довідкового апарату, яка представила на розгляд **номенклатуру справ на 2018 рік** філії АТ «Укресімбанк» в м. Миколаєві.

ВИРІШИЛИ:

4.1. Погодити номенклатури справ на 2018 рік:

- Братської райдержадміністрації, смт Братське (294 ст.);
- управління Державної казначейської служби України у Новоодеському районі, м. Нова Одеса (297 ст.);
- відділу культури та спорту Вознесенської міської ради, м. Вознесенськ (122 ст.);
- комунального закладу культуру «Миколаївський обласний краєзнавчий музей» (105 ст.);
- Маложенівської сільської ради, с. Маложенівка Єланецького р-ну (205 ст.);
- Великосербулівської сільської ради, с. Великосербулівка Єланецького р-ну (205 ст.);
- Нечаянської сільської ради (ОТГ), с. Нечаяне Миколаївського р-ну (251 ст.);
- Ольшанської селищної ради (ОТГ), с. Ольшанське Миколаївського р-ну (284 ст.);
- Веснянської сільської ради (ОТГ), с. Весняне Миколаївського р-ну (290 ст.);

- господарського суду Миколаївської області (248 ст.);
- департаменту агропромислового розвитку облдержадміністрації (225 ст.);
- Миколаївської регіональної державної лабораторії Держпродспоживслужби (835 ст.);
- головного управління Держпродспоживслужби в Миколаївській області (1730 ст.);
- департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації (512 ст.);
- головного управління державної служби України з надзвичайних ситуацій у Миколаївській області (PCO) (20 ст.);
- філії АТ «Укрексімбанк» в м. Миколаєві (412 ст.).

4.2. Не погоджувати номенклатури справ установ як такі, що не відповідають вимогам Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях (затверджено наказом Міністерства юстиції України від 18.06.2015 № 1000/5 та зареєстровано в Міністерстві юстиції України 22 червня 2015 року за № 736/27181) та Переліку типових документів, що створюються під час діяльності державних органів та органів місцевого самоврядування, інших установ, підприємств та організацій, із зазначенням строків зберігання документів (схвалено протоколом засідання Центральної експертно-перевірної комісії Державного комітету архівів України від 30.06.2010 № 3, затверджено наказом Міністерства юстиції України від 12.04.2012 № 578/5 та зареєстровано в Міністерстві юстиції України 17.04.2012 за № 571/20884):

- Інгульської сільської ради, с. Інгулка Баштанського р-ну (228 ст.);
- ПАТ «Миколаївгаз» (534 ст.).

5. СЛУХАЛИ:

5.1. Хозяшеву Г.І. - начальника відділу формування НАФ та діловодства, яка представила на розгляд **списки юридичних осіб, що перебувають у зоні комплектування архівних секторів** Баштанської та Снігурівської райдержадміністрацій:

- список юридичних осіб – джерел формування НАФ, які передають документи до архівного сектору Баштанської райдержадміністрації;
- список юридичних осіб – джерел формування НАФ, які не передають документи до архівного сектору Баштанської райдержадміністрації;
- список юридичних осіб, в діяльності яких не утворюються документи НАФ, у зоні комплектування архівного сектору Баштанської райдержадміністрації;
- список юридичних осіб – джерел формування НАФ, які передають документи до архівного сектору Снігурівської райдержадміністрації;
- список юридичних осіб – джерел формування НАФ, які не передають документи до архівного сектору Снігурівської райдержадміністрації;
- список юридичних осіб, в діяльності яких не утворюються документи НАФ, у зоні комплектування архівного сектору Снігурівської райдержадміністрації.

ВИРІШИЛИ:

5.1. Схвалити:

- список юридичних осіб – джерел формування НАФ, які передають документи до архівного сектору Баштанської райдержадміністрації (38 юр. ос.);
- список юридичних осіб – джерел формування НАФ, які не передають документи до архівного сектору Баштанської райдержадміністрації (10 юр. ос.);
- список юридичних осіб, в діяльності яких не утворюються документи НАФ, у зоні комплектування архівного сектору Баштанської райдержадміністрації (142 юр. ос.);
- список юридичних осіб – джерел формування НАФ, які передають документи до архівного сектору Снігурівської райдержадміністрації (33 юр. ос.);
- список юридичних осіб – джерел формування НАФ, які не передають документи до архівного сектору Снігурівської райдержадміністрації (17 юр. ос.);

- список юридичних осіб, в діяльності яких не утворюються документи НАФ, у зоні комплектування архівного сектору Снігурівської райдержадміністрації (229 юр. ос.).

6. СЛУХАЛИ:

6.1. Пікуль Г.Б. – головного зберігача фондів відділу зберігання, обліку та довідкового апарату, яка представила на розгляд **описи справ постійного зберігання, описи справ з кадрових питань (особового складу), описи погосподарських книг, опис справ тривалого (понад 10 років) зберігання та акт про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду:**

- управління Пенсійного фонду України в Баштанському районі, м. Баштанка;
- Баштанської райдержадміністрації, м. Баштанка;
- колекції «Документи з виборів депутатів сільських, міських рад об'єднаних територіальних громад і відповідних сільських, міського голів у Баштанському районі». Баштанська районна та Баштанська міська виборчі комісії. Перші вибори 18 грудня 2016 року;
- Новофедорівської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Новофедорівка Березанського р-ну;
- Березанської селищної ради та її виконавчого комітету, смт Березанка;
- Рибаківської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Рибаківка Березанського р-ну;
- відділу Держгеокадастру у Березнегуватському районі, смт Березнегувате;
- Григорівської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Григорівка Братського р-ну;
- відділу Держгеокадастру у Братському районі, смт Братське;
- виконавчого комітету Миколаївської сільської Ради народних депутатів, с. Миколаївка Братського р-ну;
- відділу Держгеокадастру у Веселинівському районі, смт Веселинове;
- Жовтневої райдержадміністрації, м. Миколаїв;
- виконавчого комітету Жовтневої районної Ради народних депутатів, м. Миколаїв;
- Полігонівської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Полігон Вітовського р-ну;
- колекції «Документи з виборів депутатів місцевих рад, сільських, селищного та міського голів у Вознесенському районі». Чергові вибори 25 жовтня 2015 року;
- Яструбинівської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Яструбинове Вознесенського р-ну;
- відділу Держгеокадастру у Врадіївському районі, смт Врадіївка;
- відділу Держгеокадастру у Доманівському районі, смт Доманівка;
- відділу Держгеокадастру у Казанківському районі, смт Казанка;
- відділу Держгеокадастру у Кривоозерському районі, смт Криве Озеро;
- Миколаївського районного суду Миколаївської області, м. Миколаїв;
- колекції «Документи з виборів депутатів місцевих рад, сільських, селищного голів в Миколаївському районі». Кривобалківська сільська виборча комісія. Позачергові вибори сільського голови 11 червня 2017 року;
- Новобузької районної ради, м. Новий Буг;
- Первомайської райдержадміністрації, м. Первомайськ;
- Южноукраїнської міської ради та її виконавчого комітету, м. Южноукраїнськ;
- державного підприємства «Миколаївський науково-виробничий центр стандартизації, метрології та сертифікації»;
- Миколаївського обласного управління ВАТ «Державний ощадний банк України»;
- філії – Миколаївське обласне управління Публічного акціонерного товариства «Державний ощадний банк України»;
- Миколаївської дирекції Українського державного підприємства електрозв'язку «Укртелеком»;
- Миколаївської філії Публічного акціонерного товариства «Укртелеком» (ПАТ «Укртелеком»);
- колекції метричних книг записів актів громадянського стану м. Миколаїв Миколаївської області;

- колекції метричних книг записів актів громадянського стану Баштанський район Миколаївської області;
- колекції метричних книг записів актів громадянського стану Вознесенський район Миколаївської області;
- колекції метричних книг записів актів громадянського стану Жовтневий район Миколаївської області;
- колекції метричних книг записів актів громадянського стану Кривоозерський район Миколаївської області;
- колекції метричних книг записів актів громадянського стану Миколаївський район Миколаївської області;
- колекції метричних книг записів актів громадянського стану Очаківський район Миколаївської області;
- колекції метричних книг записів актів громадянського стану м. Первомайськ, Первомайський район Миколаївської області;
- колекції метричних книг записів актів громадянського стану Мостівський район Миколаївської області;
- фонду № Р-972 Миколаївський народний суд 10-ї дільниці, м. Миколаїв Миколаївського округу.

ВИРІШИЛИ:

6.1.1. Схвалити:

- опис справ постійного зберігання управління Пенсійного фонду України в Баштанському районі, м. Баштанка за 2011-2016 (60 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання Баштанської райдержадміністрації, м. Баштанка за 2005-2010 (238 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання колекції «Документи з виборів депутатів сільських, міських рад об'єднаних територіальних громад і відповідних сільських, міського голів у Баштанському районі». Баштанська районна та Баштанська міська виборчі комісії. Перші вибори 18 грудня 2016 року (8 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання Рибаківської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Рибаківка Березанського р-ну за 2002-2016 (277 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання відділу Держгеокадастру у Березнегуватському районі, смт Березнегувате за 1996-2017 (76 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання Григорівської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Григорівка Братського р-ну за 2001-2014 (103 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання відділу Держгеокадастру у Братському районі, смт Братське за 1996-2017 (55 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання відділу Держгеокадастру у Веселинівському районі, смт Веселинове за 1996-2017 (103 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання Жовтневої райдержадміністрації, м. Миколаїв за 2012-2016 (238 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання Полігонівської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Полігон Вітовського р-ну за 2005-2016 (121 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання відділу Держгеокадастру у Врадіївському районі, смт Врадіївка за 1996-2017 (78 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання відділу Держгеокадастру у Доманівському районі, смт Доманівка за 1996-2017 (91 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання відділу Держгеокадастру у Казанківському районі, смт Казанка за 1996-2017 (115 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання відділу Держгеокадастру у Кривоозерському районі, смт Криве Озеро за 1996-2017 (78 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання Миколаївського районного суду Миколаївської області, м. Миколаїв (кримінальні та цивільні справи) за 1944-2004 (561 од. зб.);

- опис справ постійного зберігання Миколаївського районного суду Миколаївської області, м. Миколаїв (адміністративні правопорушення) за 2009-2013 (21 од. зб.);
- опис № 3 справ постійного зберігання колекції «Документи з виборів депутатів місцевих рад, сільських, селищного голів в Миколаївському районі». Кривобалківська сільська виборча комісія. Позачергові вибори сільського голови 11 червня 2017 року (6 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання Новобузької районної ради, м. Новий Буг за 2011-2015 (82 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання Первомайської райдержадміністрації, м. Первомайськ за 2007-2014 (343 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання Южноукраїнської міської ради та її виконавчого комітету, м. Южноукраїнськ (після перероблення) за 2002-2006 (291 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання державного підприємства «Миколаївський науково-виробничий центр стандартизації, метрології та сертифікації» за 2009-2013 (42 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання Миколаївського обласного управління ВАТ «Державний ощадний банк України» за 1999-2000 (36 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання філії – Миколаївське обласне управління Публічного акціонерного товариства «Державний ощадний банк України» за 2009-2012 (39 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання Миколаївської дирекції Українського державного підприємства електрозв'язку «Укртелеком» за 1995-1999 (81 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання Миколаївської філії Публічного акціонерного товариства «Укртелеком» (ПАТ «Укртелеком») за 2000-2007 (321 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання Миколаївської філії Публічного акціонерного товариства «Укртелеком» (ПАТ «Укртелеком») за 2008-2014 (249 од. зб.);
- опис № 1 справ постійного зберігання колекції метричних книг записів актів громадянського стану м. Миколаїв Миколаївської області за 1941 (30 од. зб.);
- опис № 3 справ постійного зберігання колекції метричних книг записів актів громадянського стану Баштанський район Миколаївської області за 1929-1941 (5 од. зб.);
- опис № 8 справ постійного зберігання колекції метричних книг записів актів громадянського стану Вознесенський район Миколаївської області за 1941 (1 од. зб.);
- опис № 11 справ постійного зберігання колекції метричних книг записів актів громадянського стану Жовтневий район Миколаївської області за 1937-1941 (1 од. зб.);
- опис № 13 справ постійного зберігання колекції метричних книг записів актів громадянського стану Кривоозерський район Миколаївської області за 1939-1941 (1 од. зб.);
- опис № 14 справ постійного зберігання колекції метричних книг записів актів громадянського стану Миколаївський район Миколаївської області за 1936-1941 (7 од. зб.);
- опис № 17 справ постійного зберігання колекції метричних книг записів актів громадянського стану Очаківський район Миколаївської області за 1939-1941 (2 од. зб.);
- опис № 18 справ постійного зберігання колекції метричних книг записів актів громадянського стану м. Первомайськ, Первомайський район Миколаївської області за 1941 (4 од. зб.);
- опис № 24 справ постійного зберігання колекції метричних книг записів актів громадянського стану Мостівський район Миколаївської області за 1938-1941 (1 од. зб.);
- фонду № Р-972 Миколаївський народний суд 10-ї дільниці, м. Миколаїв Миколаївського округу (після перероблення) за 1918-1919, 1923-1927 (217 од. зб.);
- опис погосподарських книг Новофедорівської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Новофедорівка Березанського р-ну за 1996-2015 (32 од. зб.);
- опис погосподарських книг Березанської селищної ради та її виконавчого комітету, смт Березанка за 1996-2015 (28 од. зб.);
- опис погосподарських книг Рибаківської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Рибаківка Березанського р-ну за 1996-2015 (48 од. зб.);
- опис погосподарських книг виконавчого комітету Миколаївської сільської Ради народних депутатів, с. Миколаївка Братського р-ну за 1958-1995 (183 од. зб.).

До описів справ постійного зберігання долучено акти про нестачу справ постійного зберігання, які оформлено відповідно до пункту 9 глави 2 розділу V Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях (затверджено наказом Міністерства юстиції України від 18.06.2015 № 1000/5 та зареєстровано в Міністерстві юстиції України 22 червня 2015 року за № 736/27181):

- управління Пенсійного фонду України в Баштанському районі, м. Баштанка за 2012-2013 (2 од. зб.);
- Баштанської райдержадміністрації, м. Баштанка за 2005-2010 (12 од. зб.);
- Рибаківської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Рибаківка Березанського р-ну за 2002-2006 (18 од. зб.);
- відділу Держгеокадастру у Березнегуватському районі, смт Березнегувате за 1996-2017 (92 од. зб.);
- відділу Держгеокадастру у Братському районі, смт Братське за 1996-2017 (31 од. зб.);
- Григорівської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Григорівка Братського р-ну за 2001-2014 (129 од. зб.);
- відділу Держгеокадастру у Веселинівському районі, смт Веселинове за 2000-2012 (95 од. зб.);
- Полігонівської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Полігон Вітовського р-ну за 2005, 2007 (2 од. зб.);
- відділу Держгеокадастру у Врадіївському районі, смт Врадіївка за 1996-2000 (3 од. зб.);
- відділу Держгеокадастру у Казанківському районі, смт Казанка за 1996-2013 (19 од. зб.);
- відділу Держгеокадастру у Кривоозерському районі, смт Криве Озеро за 1996-2003 (11 од. зб.);
- Миколаївського районного суду Миколаївської області, м. Миколаїв за 1944-2002 (11 од. зб. та 10 док.);
- Первомайської райдержадміністрації, м. Первомайськ за 2007-2011 (5 од. зб. та 26 док.).

До опису погосподарських книг виконавчого комітету Миколаївської сільської Ради народних депутатів, с. Миколаївка Братського р-ну долучено акт про нестачу 27 погосподарських книг за 1958-1995, який оформлено відповідно до пункту 9 глави 2 розділу V Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях (затверджено наказом Міністерства юстиції України від 18.06.2015 № 1000/5 та зареєстровано в Міністерстві юстиції України 22 червня 2015 року за № 736/27181).

6.1.2. Не схвалювати як такі, що не відповідають вимогам Правил роботи архівних установ України, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 08.04.2013 № 656/5 (зареєстровано в Міністерстві юстиції України 10 квітня 2013 р за № 584/23116) та Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях (затверджено наказом Міністерства юстиції України від 18.06.2015 № 1000/5 та зареєстровано в Міністерстві юстиції України 22 червня 2015 року за № 736/27181):

- опис справ постійного зберігання Новофедорівської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Новофедорівка Березанського р-ну за 1994-2016 (136 од. зб.);
- опис № 3 справ постійного зберігання колекції «Документи з виборів депутатів місцевих рад, сільських, селищного та міського голів у Вознесенському районі». Чергові вибори 25 жовтня 2015 року (111 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання Яструбинівської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Яструбинове Вознесенського р-ну за 2007-2016 (75 од. зб.).

До описів справ постійного зберігання долучено акти про нестачу справ постійного зберігання, оформлення яких не відповідає вимогам пункту 9 глави 2 розділу V Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях (затверджено

наказом Міністерства юстиції України від 18.06.2015 № 1000/5 та зареєстровано в Міністерстві юстиції України 22 червня 2015 року за № 736/27181):

- Новофедорівської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Новофедорівка Березанського р-ну за 1995-2016 (69 од. зб.);
- колекції «Документи з виборів депутатів місцевих рад, сільських, селищного та міського голів у Вознесенському районі». Чергові вибори 25 жовтня 2015 року (19 од. зб.);
- Яструбинівської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Яструбинове Вознесенського р-ну за 2007-2016 (16 од. зб.).

6.1.3. Погодити:

- опис № 1-ос справ з кадрових питань (особового складу) управління Пенсійного фонду України в Баштанському районі, м. Баштанка за 2011-2016 (23 од. зб.);
- опис № 1-ос справ з кадрових питань (особового складу) Баштанської райдержадміністрації, м. Баштанка за 2005-2010 (33 од. зб.);
- опис № 1-ос справ з кадрових питань (особового складу) колекції «Документи з виборів депутатів сільських, міських рад об'єднаних територіальних громад і відповідних сільських, міського голів у Баштанському районі». Баштанська районна та Баштанська міська виборчі комісії. Перші вибори 18 грудня 2016 року (3 од. зб.);
- опис № 1-ос справ з кадрових питань (особового складу) Новофедорівської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Новофедорівка Березанського р-ну за 1986-2016 (33 од. зб.);
- опис № 2-к справ з кадрових питань (особового складу) Новофедорівської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Новофедорівка Березанського р-ну (особові справи звільнених працівників) за 1986-2016 (48 од. зб.);
- опис № 1-ос справ з кадрових питань (особового складу) Березанської селищної ради та її виконавчого комітету, смт Березанка за 1997-2016 (26 од. зб.);
- опис № 1-ос справ з кадрових питань (особового складу) відділу Держгеокадастру у Березнегуватському районі, смт Березнегувате за 1996-2017 (87 од. зб.);
- опис № 1-ос справ з кадрових питань (особового складу) відділу Держгеокадастру у Братському районі, смт Братське за 1996-2017 (106 од. зб.);
- опис № 1-ос справ з кадрових питань (особового складу) Григорівської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Григорівка Братського р-ну за 2000-2014 (26 од. зб.);
- опис № 1-ос справ з кадрових питань (особового складу) відділу Держгеокадастру у Веселинівському районі, смт Веселинове за 1996-2017 (83 од. зб.);
- опис № 1-ос справ з кадрових питань (особового складу) Жовтневої райдержадміністрації, м. Миколаїв за 1992-2016 (433 од. зб.);
- опис № 1-ос справ з кадрових питань (особового складу) виконавчого комітету Жовтневої районної Ради народних депутатів, м. Миколаїв за 1951-1995 (67 од. зб.);
- опис № 1-ос справ з кадрових питань (особового складу) відділу Держгеокадастру у Врадіївському районі, смт Врадіївка за 1996-2016 (56 од. зб.);
- опис № 1-к справ з кадрових питань (особового складу) відділу Держгеокадастру у Доманівському районі, смт Доманівка за 1997-2017 (92 од. зб.);
- опис № 1-ос справ з кадрових питань (особового складу) відділу Держгеокадастру у Казанківському районі, смт Казанка за 2013-2017 (31 од. зб.);
- опис № 1-ос справ з кадрових питань (особового складу) відділу Держгеокадастру у Кривоозерському районі, смт Криве Озеро за 1996-2017 (68 од. зб.);
- опис № 3-ос справ з кадрових питань (особового складу) колекції «Документи з виборів депутатів місцевих рад, сільських, селищного голів в Миколаївському районі». Кривобалківська сільська виборча комісія. Позачергові вибори сільського голови 11 червня 2017 року (4 од. зб.);
- опис № 1-ос справ з кадрових питань (особового складу) Новобузької районної ради, м. Новий Буг за 2011-2015 (22 од. зб.);
- опис № 1-ос справ з кадрових питань (особового складу) Первомайської райдержадміністрації, м. Первомайськ за 1992-2014 (213 од. зб.);

- опис № 1-к справ з кадрових питань (особового складу) Державного підприємства «Миколаївський науково-виробничий центр стандартизації, метрології та сертифікації» за 2009-2014 (31 од. зб.);
 - опис № 2-к справ з кадрових питань (особового складу) Державного підприємства «Миколаївський науково-виробничий центр стандартизації, метрології та сертифікації» за 2013-2016 (65 од. зб.);
 - опис № 1-ос справ з кадрових питань (особового складу) філії – Миколаївське обласне управління Публічного акціонерного товариства «Державний ощадний банк України» за 2005-2008 (17 од. зб.);
 - опис № 1-ос справ з кадрових питань (особового складу) філії – Миколаївське обласне управління Публічного акціонерного товариства «Державний ощадний банк України» за 2009-2012 (68 од. зб.);
 - опис справ тривалого (понад 10 років) зберігання Миколаївського районного суду Миколаївської області, м. Миколаїв за 1953-2006 (462 од. зб.);
 - акт про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду, відділу Держгеокадастру у Березнегуватському районі, смт Березнегувате за 1996-2015 (768 спр.);
 - акт про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду, відділу Держгеокадастру у Братському районі, смт Братське за 1996-2014 (45 спр.);
 - акт про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду, Григорівської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Григорівка Братського р-ну за 2000-2010 (134 спр.);
 - акт про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду, відділу Держгеокадастру у Врадіївському районі, смт Врадіївка за 1996-2014 (45 спр.);
 - акт про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду, відділ Держгеокадастру у Казанківському районі, смт Казанка за 1996-2014 (45 спр.);
 - акт про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду, Миколаївського районного суду Миколаївської області, м. Миколаїв (кримінальні справи) за 1990-2006 (433 спр.);
 - акт про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду, Миколаївського районного суду Миколаївської області, м. Миколаїв (цивільні справи) за 1948-2004 (600 спр.);
 - акт про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду, Миколаївського районного суду Миколаївської області, м. Миколаїв (адміністративні правопорушення) за 2001-2013 (4669 спр.);
 - акт про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду, Державного підприємства «Миколаївський науково-виробничий центр стандартизації, метрології та сертифікації» (сектор забезпечення документообігу) за 2011-2015 (26 спр.);
 - акт про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду, Державного підприємства «Миколаївський науково-виробничий центр стандартизації, метрології та сертифікації» (відділ кадрів) за 1998, 2004-2010 (9 спр.).
- До описів справ з кадрових питань (особового складу) долучено акти про нестачу справ постійного зберігання, які оформлено відповідно до пункту 9 глави 2 розділу V Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях (затверджено наказом Міністерства юстиції України від 18.06.2015 № 1000/5 та зареєстровано в Міністерстві юстиції України 22 червня 2015 року за № 736/27181):
- управління Пенсійного фонду України в Баштанському районі, м. Баштанка за 2011-2016 (6 од. зб.);
 - Новофедорівська сільська рада та її виконавчий комітет за 2000-2016 (18 од. зб.);
 - Баштанської райдержадміністрації, м. Баштанка за 2005-2010 (6 од. зб.);

- Березанської селищної ради та її виконавчого комітету, смт Березанка за 1997-2016 (13 од. зб.);
- відділу Держгеокадастру у Березнегуватському районі, смт Березнегувате за 2014 (4 док.);
- відділу Держгеокадастру у Братському районі, смт Братське за 1996-2001 (5 од. зб.);
- Григорівської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Григорівка Братського р-ну за 2000-2014 (55 од. зб.);
- відділу Держгеокадастру у Веселинівському районі, смт Веселинове за 1996-2017 (13 од. зб.);
- Жовтневої райдержадміністрації, м. Миколаїв за 2000-2011 (11 од. зб.);
- відділу Держгеокадастру у Врадіївському районі, смт Врадіївка за 1996-2006 (21 од. зб.);
- відділу Держгеокадастру у Доманівському районі, смт Доманівка за 1999, 2003, 2005 (6 од. зб.);
- відділу Держгеокадастру у Кривоозерському районі, смт Криве Озеро за 2000-2017 (20 од. зб.).

6.1.4. Не погоджувати як такий, що не відповідає вимогам Правил роботи архівних установ України, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 08.04.2013 № 656/5 (zareestrovano в Міністерстві юстиції України 10 квітня 2013 р за № 584/23116), Правил роботи архівних підрозділів органів державної влади, місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій (затверджено наказом Державного Комітету архівів України від 16.03.2001 № 16 та zareestrovano в Міністерстві юстиції України 8 травня 2001 р. за № 407/5598 (із змінами)):

- опис № 3-ос справ з кадрових питань (особового складу) колекції «Документи з виборів депутатів місцевих рад, сільських, селищного та міського голів у Вознесенському районі». Чергові вибори 25 жовтня 2015 року (40 од. зб.).

6.2. Нечитайло В.В. – заступника начальника відділу зберігання, обліку та довідкового апарату, яка представила на розгляд **описи справ постійного зберігання, опис погосподарських книг, описи справ з кадрових питань (особового складу):**

- Плющівської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Плющівка Баштанського р-ну;
- Добренської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Добре Баштанського р-ну;
- Миколаївської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Миколаївка Братського р-ну;
- Надбузької сільської ради та її виконавчого комітету, с-ще Надбузьке Миколаївського р-ну;
- Веснянської сільської ради та її виконавчого комітету, с-ще Весняне Миколаївського р-ну;
- Новоодеської районної ради, м. Нова Одеса;
- Кам'яномостівської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Кам'яний Міст Первомайського р-ну;
- Кримківської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Кримка Первомайського р-ну;
- Киселівської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Киселівка Снігурівського р-ну.

ВИРІШИЛИ:

6.2.1. Схвалити:

- опис справ постійного зберігання Плющівської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Плющівка Баштанського р-ну за 2006-2016 (81 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання Добренської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Добре Баштанського р-ну за 1999-2016 (148 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання Миколаївської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Миколаївка Братського р-ну за 2003-2014 (102 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання Надбузької сільської ради та її виконавчого комітету, с-ще Надбузьке Миколаївського р-ну за 2015-2016 (19 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання Веснянської сільської ради та її виконавчого комітету, с-ще Весняне Миколаївського р-ну за 2015-2016 (20 од. зб.);

- опис справ постійного зберігання Новоодеської районної ради, м. Нова Одеса за 2007-2010 (56 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання Кам'яномостівської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Кам'яний Міст Первомайського р-ну за 2015-2016 (25 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання Кримківської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Кримка Первомайського р-ну за 2015-2016 (20 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання Киселівської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Киселівка Снігурівського р-ну за 2003-2016 (115 од. зб.);
- опис погосподарських книг Добренської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Добре Баштанського р-ну за 1996-2015 (63 од. зб.).

До описів справ постійного зберігання долучено акти про нестачу справ постійного зберігання, які оформлено відповідно до пункт 9 глави 2 розділу V Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях (затверджено наказом Міністерства юстиції України від 18.06.2015 № 1000/5 та зареєстровано в Міністерстві юстиції України 22 червня 2015 року за № 736/27181):

- Плющівської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Плющівка Баштанського р-ну за 2006-2016 (22 од. зб.);
- Добренської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Добре Баштанського р-ну за 1999-2016 (50 од. зб.);
- Миколаївської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Миколаївка Братського р-ну за 2003-2014 (49 од. зб.);
- Надбузької сільської ради та її виконавчого комітету, с-ще Надбузьке Миколаївського р-ну за 2015 (4 од. зб.);
- Веснянської сільської ради та її виконавчого комітету, с-ще Весняне Миколаївського р-ну за 2016 (1 од. зб.);
- Новоодеської районної ради, м. Нова Одеса за 2007-2010 (32 од. зб.);
- Киселівської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Киселівка Снігурівського р-ну за 2003-2016 (70 од. зб. та 3 док.).

6.2.2. Погодити:

- опис № 1-ос справ з кадрових питань (особового складу) Плющівської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Плющівка Баштанського р-ну за 2007-2016 (25 од. зб.);
- опис № 1-ос справ з кадрових питань (особового складу) Добренської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Добре Баштанського р-ну за 1999-2016 (42 од. зб.);
- опис № 1-ос справ з кадрових питань (особового складу) Новоодеської районної ради, м. Нова Одеса за 2007-2010 (12 од. зб.);
- опис № 1-ос справ з кадрових питань (особового складу) Кам'яномостівської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Кам'яний Міст Первомайського р-ну за 2015-2016 (10 од. зб.);
- опис № 1-ос справ з кадрових питань (особового складу) Кримківської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Кримка Первомайського р-ну за 2015-2016 (9 од. зб.);
- опис № 1-ос справ з кадрових питань (особового складу) Киселівської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Киселівка Снігурівського р-ну за 2003-2016 (41 од. зб.).

До описів справ з кадрових питань (особового складу) долучено акти про нестачу справ постійного зберігання, які оформлено відповідно до пункт 9 глави 2 розділу V Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях (затверджено наказом Міністерства юстиції України від 18.06.2015 № 1000/5 та зареєстровано в Міністерстві юстиції України 22 червня 2015 року за № 736/27181):

- Плющівської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Плющівка Баштанського р-ну за 2007-2011 (5 од. зб.);
- Добренської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Добре Баштанського р-ну за 1999-2016 (19 од. зб.);

- Киселівської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Киселівка Снігурівського р-ну за 2003-2009 (12 од. зб.).

6.3. Мартинюк Д.М. – зберігача фондів відділу зберігання, обліку та довідкового апарату, члена спілки архівістів, яка представила на розгляд **акти про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду:**

- Березнегуватської райдержадміністрації, смт Березнегувате;
- управління Державної казначейської служби України у Березнегуватському районі, смт Березнегувате;
- Миколаївської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Миколаївка Братського р-ну;
- Новосілківської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Новосілка Вознесенського р-ну;
- Яструбинівської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Яструбинове Вознесенського р-ну;
- Тімірязевської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Тімірязівка Вознесенського р-ну;
- відділу Держгеокадастру у Доманівському районі, смт Доманівка;
- Новополтавської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Новополтавка Новобузького р-ну;
- Новоодеської районної ради, м. Нова Одеса.

ВИРІШИЛИ:

6.3.1. Погодити:

- акт про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду, Березнегуватської райдержадміністрації, смт Березнегувате за 2008-2015 (13 спр.);
- акт про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду, управління Державної казначейської служби України у Березнегуватському районі, смт Березнегувате за 2008-2013 (402 спр.);
- акт про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду, Миколаївської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Миколаївка Братського р-ну за 2000-2014 (138 спр.);
- акт про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду, Новосілківської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Новосілка Вознесенського р-ну за 2002-2016 (239 спр.);
- акт про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду, Яструбинівської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Яструбинове Вознесенського р-ну за 2002-2015 (232 спр.);
- акт про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду, Тімірязевської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Тімірязівка Вознесенського р-ну за 2002-2015 (207 спр.);
- акт про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду, відділу Держгеокадастру у Доманівському районі, смт Доманівка за 1996-2015 (351 спр.);
- акт про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду, Новополтавської сільської ради та її виконавчого комітету, с. Новополтавка Новобузького р-ну за 2010-2015 (90 спр.);
- акт про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду, Новоодеської районної ради, м. Нова Одеса за 2007-2010 (173 спр.).

6.4. Замкіну В.В. – головного спеціаліста відділу формування НАФ та діловодства, яка представила на розгляд **описи справ постійного зберігання, описи з кадрових питань (особового складу), акти про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду:**

- головного управління ДСНС України у Миколаївській області;
- відділу ДРАЦС управління ДР ГТУ юстиції у Миколаївській області;
- Господарського суду Миколаївської області.

ВИРІШИЛИ:

6.4.1. Схвалити:

- опис справ постійного зберігання головного управління ДСНС України у Миколаївській області за 2014 (34 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання відділу ДРАЦС управління ДР ГТУ юстиції у Миколаївській області за 2014 (177 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання відділу ДРАЦС управління ДР ГТУ юстиції у Миколаївській області за 2015 (177 од. зб.);
- опис № 2 справ постійного зберігання Господарського суду Миколаївської області (судові справи) за 2009 (262 од. зб.).

6.4.2. Погодити:

- опис № 1-к з кадрових питань (особового складу) головного управління ДСНС України у Миколаївській області за 1945-2014 (762 од. зб.);
- опис № 2-к з кадрових питань (особового складу) головного управління ДСНС України у Миколаївській області (особові справи) за 1958-2014 (2604 од. зб.);
- акт про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду, господарського суду Миколаївської області (судові господарські справи) за 2009 (5482 спр.);
- акт про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду, головного управління ДСНС України у Миколаївській області за 1986-2015 (1181 спр.).

6.5. Нагорну С.Ю. - завідувача сектору кадрової та режимно-секретної роботи відділу організаційної, кадрової та режимно-секретної роботи, яка представила на розгляд **описи справ постійного зберігання, опис справ постійного зберігання в установі, акт про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду:**

- Арбузинського районного відділу ДРАЦС ГТУ юстиції у Миколаївській області, смт Арбузинка;
- Очаківської міської ради, м. Очаків (PCO).

ВИРІШИЛИ:

6.5.1. Схвалити:

- опис справ постійного зберігання Арбузинського районного відділу ДРАЦС ГТУ юстиції у Миколаївській області, смт Арбузинка за 2016 (4 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання Очаківської міської ради, м. Очаків (PCO) за 1996-2003, 2011-2016 (9 од. зб.).

6.5.2. Погодити:

- опис справ постійного зберігання в установі Арбузинського районного відділу ДРАЦС ГТУ юстиції у Миколаївській області, смт Арбузинка за 2016 (11 од. зб.);
- акт про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду, Арбузинського районного відділу ДРАЦС ГТУ юстиції у Миколаївській області, смт Арбузинка за 2007-2015 (61 спр.).

6.6. Хозяшеву Г.І. - начальника відділу формування НАФ та діловодства, яка представила на розгляд **описи справ постійного зберігання, описи з кадрових питань (особового складу), опис справ тривалого (понад 10 років) зберігання, акти про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду:**

- Державної інспекції з контролю якості лікарських засобів в Миколаївській області;

- Державної служби з лікарських засобів у Миколаївській області;
- Державної служби з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Миколаївській області;
- Миколаївської обласної станції захисту рослин;
- Миколаївської митниці ДФС;
- Миколаївського обласного відділення Українського благодійного фонду сприяння боротьбі з наркоманією «Захист»;
- Миколаївського обласного центру з гідрометеорології;
- філії – Миколаївське обласне управління ВАТ «Державний ощадний банк України».

ВИРІШИЛИ:

6.6.1. Схвалити:

- опис справ постійного зберігання Державної інспекції з контролю якості лікарських засобів в Миколаївській області за 2009-2010 (18 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання Державної служби з лікарських засобів у Миколаївській області за 2011 (11 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання Державної служби з лікарських засобів у Миколаївській області за 2012-2014 (22 од. зб.);
- опис справ постійного зберігання Державної служби з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Миколаївській області за 2015-2016 (15 од. зб.).

6.6.2. Погодити:

- опис № 2-ос з кадрових питань (особового складу) Миколаївської обласної станції захисту рослин (особові справи) за 1968-1985 (574 од. зб.);
- опис № 1-ос з кадрових питань (особового складу) Миколаївської митниці ДФС (після перероблення) за 1949-1951, 1962-2016 (229 од. зб.);
- опис № 2-ос з кадрових питань (особового складу) Миколаївська митниця ДФС (особові справи) за 1995-2009 (202 од. зб.);
- опис № 1-ос з кадрових питань (особового складу) Державної інспекції з контролю якості лікарських засобів в Миколаївській області за 2009-2010 (13 од. зб.);
- опис № 1-ос з кадрових питань (особового складу) Державної служби з лікарських засобів у Миколаївській області за 2011 (6 од. зб.);
- опис № 1-ос з кадрових питань (особового складу) Державної служби з лікарських засобів у Миколаївській області за 2012-2014 (16 од. зб.);
- опис № 1-ос з кадрових питань (особового складу) Державної служби з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Миколаївській області за 2015-2016 (11 од. зб.);
- опис справ тривалого (понад 10 років) зберігання Миколаївського обласного відділення Українського благодійного фонду сприяння боротьбі з наркоманією «Захист» за 1999-2017 (1 од. зб.);
- акт про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду, Миколаївського обласного центру з гідрометеорології за 2000-2014 (259 спр.);
- акт про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду, філії – Миколаївське обласне управління ВАТ «Державний ощадний банк України» за 1990-2011 (105154 спр.);
- акт про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду, філії – Миколаївське обласне управління ВАТ «Державний ощадний банк України» за 1991-2012 (61522 спр.).

Голова ЕПК

Н.А.Колесник

Секретар ЕПК

Г.І. Хозяшева