

АРХІВНИ УКРАЇНИ

ОРГАН ГОЛОВНОГО АРХІВНОГО УПРАВЛІННЯ
ПРИ РАДІ МІНІСТРІВ УКРАЇНСЬКОЇ РСР

№ 6 (128) 1974

Листопад—грудень

Рік видання XXVIII
Видається з 1947 р.
Виходить раз на два місяці

ЗМІСТ

СТАТТІ ТА ПОВІДОМЛЕННЯ

- О. Г. Мітюков** — Радянське архівне будівництво на Україні в 1930—1932 рр.
II Всеукраїнський з'їзд архівних працівників 3
- О. А. Купчинський** (Львів) — До питання про характеристику формуляра рукописних документів середньовіччя 12
- М. О. Місерман** — Удосконалювати роботу госпрозрахункових підрозділів державних архівів 21

ОБМІН ДОСВІДОМ

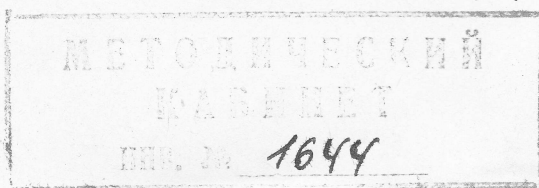
- М. І. Плахтина** (Львів) — Диференційований підхід до описання документів у ЦДІА УРСР у м. Львові 28
- Ю. П. Хоніньова** — Методика підготовки тематичних покажчиків до описів Київського облдержархіву 32
- К. С. Руденко, Є. Х. Ярова** (Одеса) — З досвіду роботи госпрозрахункового відділу Одеського облдержархіву 36
- Г. І. Белозьорова** (Кам'янець-Подільський) — Тематика досліджень у читальному залі Хмельницького облдержархіву 40
- Я. Г. Сенік** (Львів) — Реставрація документів у ЦДІА УРСР у м. Львові 44

ДІЛОВОДСТВО

- В. Г. Уривський** — Впроваджуємо нові ГОСТи на організаційно-розпорядчу документацію 46

КОНСУЛЬТАЦІЇ

- О. Я. Мацюк** (Львів) — Виявлення та описання водяних знаків у рукописних джерелах XVIII — початку XIX ст. 49



Учб 4-1205/35

ДОКУМЕНТИ

- В. М. Пригоровський** (Сосниця) — Нововиявлені документи до біографії
О. П. Довженка 54

ОГЛЯД ДЖЕРЕЛ

- В. М. Волковинський** — З історії діяльності Всеукраїнської комісії по увіковічненню пам'яті В. І. Леніна (1924—1926 рр.) 58
- О. Г. Мукомела** — Селянська партійно-радянська преса України періоду відбудови народного господарства (1921—1925 рр.) 61
- М. І. Ксьонзенко** (Харків) — Архівні джерела про здійснення на Україні аграрної політики Радянської влади (1917—1920) 65
- В. В.** — Документи ЦДАЖР УРСР про вшанування пам'яті М. Д. Леонтовича 69
- С. І. Білокінь** — Про дату народження видатного українського графіка Г. І. Нарбута 71

КРИТИКА ТА БІБЛІОГРАФІЯ

- М. О. Буцько, Є. Т. Курганський** (Донецьк) — Крим в період Великої Отчезвенной війни. 1941—1945. Сборник документов и материалов 73
- А. З. Барабой** — Енерговелетень Прикарпаття. Документи і матеріали. 1962—1973 рр. 74

По сторінках зарубіжних архівознавчих журналів

- О. Антонович** (Львів) — Польський архівний журнал «Архівиум» за 1971—1973 рр. № 55—58 77

ХРОНІКА ТА ІНФОРМАЦІЯ

- Е. Д. Агінська, Л. А. Адаменко** (Харків), **В. І. Лебедєв** (Донецьк), **І. А. Безуглий, С. А. Юсім** (Вінниця), **Н. В. Павленко, Н. П. Гусєва** (Львів), **Н. Х. Пайдем, В. Н. Жук** (Полтава), **О. Н. Корольова** (Херсон), **І. А. Чепуров** (Ворошиловград), **Ф. П. Спиридонов** (Чернігів), **Д. П. Полович** (Ужгород), **С. К. Янушевський** (Житомир), **Б. П. Рошин** — До 30-річчя визволення Радянської України від фашистських загарбників 81
- Урочисті збори в Головархіві УРСР 89
- Б. Д. Нененко** — Міжнародна конференція в Парижі 89
- О. А. Зубко** (Суми) — Нарада-семінар архівістів Сумської області 90
- Л. А. Биченко** (Чернігів) — Навчання відповідальних за відомчі архіви в Чернігові 90
- І. С. Бездітний** (Миколаїв) — Семінар з питань удосконалення науково-технічного опрацювання документів установ у Миколаївській області 91
- Показчик матеріалів, видрукованих в «Архівах України» № 1—6 за 1974 р. 92

Редакційна колегія:

О. Г. Мітюков (головний редактор), **Н. Ф. Врадій, Л. З. Гісцова, П. С. Гончарук, В. О. Замлинський, В. С. Коновалова, І. П. Кравченко** (заст. головного редактора), **В. В. Кузьменко, М. О. Місерман, Б. Д. Нененко, М. Г. Савченко, З. О. Сендик, Г. Я. Сергієнко, В. І. Стрельський, Т. В. Студенніков.**

Адреса редакції: 252601, Київ-110, МСП, Солом'янська, 24.
Телефони: 76-81-33, 71-97-64, 71-97-63.

© Головне архівне управління при Раді Міністрів УРСР, 1974 р.

БФ 23127. Підписано до друку 12.XII 1974 р. Формат паперу 70×108^{1/16}. Друк. фіз. арк. 6. Умовн. друк. арк. 9,6. Обл.-вид. арк. 9,8. Тираж 18900. Зам. К-184. Ціна 30 коп.

Друкарня видавництва «Київська правда», Київ, вул. Леніна, 19.

Досвідачі також ознайомили слухачів з новинками, що стосуються архівної справи і ведення поточного діловодства.

Завідуючі відомчими архівами поділилися досвідом своєї роботи. Вони говорили про умови зберігання документів у своїх організаціях, облік документів, складання номенклатури справ та самостійне впорядкування архівів.

Досвід показав, що проведення таких нарад-семініарів корисне, тому архівний від-

діл і надалі використовуватиме такі семінари для навчання відповідальних за відомчі архіви.

Архівний відділ планує в наступному році провести ряд таких же семінарів. Мета їх — допомогти обласним організаціям впровадити в життя Єдину державну систему діловодства. Бажано, щоб ці семінари відвідали не тільки відповідальні за архіви, а й керівники структурних підрозділів та організацій.

Л. А. БИЧЕНКО

СЕМІНАР З ПИТАНЬ УДОСКОНАЛЕННЯ НАУКОВО-ТЕХНІЧНОГО ОПРАЦЮВАННЯ ДОКУМЕНТІВ УСТАНОВ У МИКОЛАЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

11 жовтня 1974 р. архівний відділ Миколаївського облвиконкому провів кушову нараду-семинар у м. Вознесенську з питань науково-технічного опрацювання документів установ. В роботі наради взяли участь завідуючі міськими, районними архівами, наукові і архіво технічні працівники госпрозрахункової групи архівного відділу.

Секретар виконкому Вознесенської районної Ради депутатів трудящих Л. Т. Заремба в своєму виступі розповіла, що Вознесенський райвиконком надає велику допомогу районному архіву. В приміщенні державного архіву обладнано і встановлено парове опалення і металеві стелажі. Створені належні умови для роботи наукових і архіво технічних працівників госпрозрахункової групи архівного відділу, які забезпечені технічними засобами опрацювання документів (верстат, електричні ножиці, електродріль тощо). Л. Т. Заремба відзначила, що працівники госпрозрахункової групи архівного відділу внесли значний вклад у виконання п'ятирічного плану по комплектуванню районного державного архіву справами відомств. Л. Т. Заремба відмітила, що в районі багато зроблено для поліпшення роботи відомчих архівів, і висловила побажання, щоб усі установи і підприємства першого списку району вели діловодство за погодженими номенклатурами справ з районним архівом.

Виконком районної Ради депутатів трудящих систематично заслушує виконання рішень Миколаївського облвиконкому та постанови Ради Міністрів УРСР № 301 від 9 червня 1970 р.

Завідуючий архівним відділом І. С. Бездітний у доповіді «Про поліпшення стилю і методів роботи наукових і архіво технічних працівників госпрозрахункової групи і завідуючих райархівами по виконанню планових завдань 1974 р. щодо науково-технічного опрацювання документів і завдання на 1975 р.» відзначив, що працівники госпрозрахункової групи архівного відділу провели велику роботу по виконанню урядових постанов з архівної справи і дальшого поліпшення стану архівної справи в установах, організаціях і підприємствах. Докладно відзначалося, що багато працівників

госпрозрахункової групи архівного відділу використовують раціональні форми організації праці і внутрішні резерви для поліпшення виробничих показників науково-технічного опрацювання документів в установах, організаціях і підприємствах. Успішно виконують свої планові завдання бригади госпрозрахункової групи архівного відділу З. П. Салунової, А. А. Параконої та інші. Зазначалося, що ще не всі працівники госпрозрахункової групи поліпшують якість опрацювання документів, виконують свої планові завдання.

Старший інспектор архівного відділу М. Д. Бойко розповів про раціональні форми організації праці наукових і архіво технічних працівників по якісному науково-технічному опрацюванню документів установ, організацій і підприємств. Він відзначив, що методична і організаційна допомога інспектора архівного відділу, завідуючого райархівом науковим працівникам госпрозрахункової групи сприяє поліпшенню роботи в сфері удосконалення діловодства і наведення порядку у відомчих архівах установ і підприємств.

Начальник госпрозрахункової групи архівного відділу Л. С. Смирнов розповів про кращий досвід організації роботи по впорядкуванню документів установ. Він приділив багато уваги питанням організації і удосконалення методів роботи по поліпшенню науково-технічного опрацювання документів установ бригадами, поліпшенню форм обліку виконаної роботи і зниженню її собівартості.

Учасники наради-семинару ознайомилися з формами роботи працівників госпрозрахункової групи архівного відділу м. Вознесенська і роботою завідуючої районним архівом. Учасники наради ще раз детально ознайомилися з досвідом науково-технічного опрацювання документів, поліпшення архівної справи і діловодства в районі. Всі учасники наради-семинару одержали від архівного відділу методичні рекомендації по практичному використанню основних положень ЄДСД та основні положення ЄДСД.

І. С. БЕЗДІТНИЙ